

## Annexe P. Politique de confidentialité des données

<b>Titre de la politique :</b>	Politique de confidentialité des données
<b>Version :</b>	1.2
<b>Date d'approbation :</b>	1 <sup>er</sup> octobre 2023
<b>Approuvée par :</b>	Conseil d'administration
<b>Date de révision :</b>	Août 2025

### Responsables de la protection de la vie privée :

Hugo Bissonnet, directeur général  
Luz Garcia, directrice des opérations

### ÉNONCÉ DE LA POLITIQUE

#### Objectif

4Korners s'engage à protéger les renseignements personnels des membres de son personnel, de ses clients et autres parties externes conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé*, telle qu'amendée par la loi 25 du Québec, ***Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels***.

Le terme « renseignement personnel » s'entend de tout renseignement ou ensemble de renseignements variés se rapportant à une personne physique qui permettent de l'identifier directement ou indirectement.

La présente politique a pour but d'établir des normes relatives à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation, à la destruction et à la sauvegarde de renseignements personnels, ainsi qu'à l'égard du consentement relatif à ces activités, conformément aux exigences légales et aux autres politiques internes.

#### Portée

Cette politique s'applique à tous les membres du personnel, tiers et bénévoles (y compris le Conseil d'administration de 4Korners).

#### Dispositions générales

- 4Korners effectue la **collecte** de renseignements personnels de manière transparente avec le **consentement** libre et éclairé de l'utilisateur et uniquement dans les cas où les renseignements recueillis sont nécessaires pour la prestation du service souhaité.
- Les renseignements personnels ne sont **utilisés** qu'aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis et ne sont pas **divulgués** sans autorisation ni utilisés à des fins personnelles.

- L'**accès** aux renseignements personnels est accordé aux membres du personnel que lorsque ceux-ci sont absolument nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.
- Toute personne peut demander l'**accès** à ses renseignements personnels à tout moment et peut faire valoir son droit de consulter ou de supprimer ces renseignements.

Toute violation de la confidentialité des données sera traitée sans délai et conformément à la procédure interne relative aux incidents de sécurité, tout en veillant à **préserver** la vie privée des personnes et la sécurité des renseignements personnels.

### Collecte, utilisation et divulgation de renseignements personnels

En fonction du service offert, 4Korners peut recueillir et conserver les renseignements suivants : nom, prénom, adresse postale, adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro de carte de crédit, numéro de permis de conduire, numéro d'assurance sociale, numéro d'assurance maladie et date de naissance. De plus, l'organisme peut recueillir et conserver des renseignements concernant les activités culturelles, les loisirs et la situation familiale de la personne.

Les membres du personnel et les consultants de 4Korners ont la responsabilité de protéger la confidentialité des renseignements personnels requis à l'exercice de leurs fonctions et sont tenus de respecter les politiques de protection de la vie privée et de confidentialité des données de l'organisme.

4Korners a fréquemment recours aux technologies de l'information pour soutenir ses processus. Tous les renseignements personnels et confidentiels que nous recueillons sont conservés dans un environnement sécurisé dont l'accès est géré par son équipe de gestion. 4Korners utilise un système de gestion des mots de passe qui lui permet de complexifier les mots de passe et de les modifier régulièrement. Nous activons l'authentification multifacteur sur tout service qui offre cette protection. Les versions physiques des documents que nous conservons sont entreposées dans des salles et des classeurs fermés à clé en tout temps. Seuls certains membres de l'administration peuvent accorder l'accès aux documents à d'autres personnes à des fins de consultation.

4Korners applique de manière rigoureuse les mesures de sécurité requises pour assurer la sécurité et la confidentialité des renseignements personnels. Toutefois, il est à noter qu'aucun mode de transmission sur Internet ni aucun dispositif de stockage électronique n'est entièrement sûr. Par conséquent, nous ne pouvons pas assurer ou garantir la sécurité des renseignements qui nous sont transmis ou fournis, et toute personne qui nous transmet de tels renseignements le fait à ses propres risques. De plus, nous ne pouvons pas garantir la protection de ces renseignements contre tout accès ou toute collecte, divulgation, modification ou suppression en cas de violation de nos mesures de protection physiques, techniques ou administratives des renseignements.

L'accès à nos fiches d'inscription aux activités et à nos registres de soutien individuel est également limité à certains membres de l'équipe à l'aide d'un logiciel requérant une autorisation d'accès. Nous effectuons une sauvegarde mensuelle de nos listes de membres et d'inscriptions, laquelle est conservée pendant sept ans dans un endroit dont l'accès est restreint uniquement au directeur général et à l'adjoint administratif.

Les efforts que 4Korners déploie pour améliorer l'accès aux services de santé ainsi qu'aux services sociaux et éducatifs sont positivement influencés par l'augmentation du nombre de membres et de la

participation à nos programmes. 4Korners recueille des renseignements personnels sur ses membres et les participants essentiellement à deux fins.

Premièrement, 4Korners communique directement avec les membres de la communauté pour promouvoir ses services et ses programmes. Cette communication se fait par le biais d'une liste de diffusion et de publications sur les médias sociaux. Nous offrons des services de soutien aux personnes dans le cadre d'activités de sensibilisation et de recommandations, généralement par téléphone et par courriel. Les membres de l'équipe de 4Korners proposent également des activités destinées à différents publics cibles. Les formulaires d'inscription aux activités sont utilisés pour recueillir les renseignements personnels des participants, lesquels nous permettent de valider s'ils satisfont aux critères d'inscription et de leur communiquer directement de l'information pertinente sur le programme.

Deuxièmement, 4Korners utilise régulièrement des données démographiques telles que l'âge, le sexe et le lieu de résidence pour encourager les bailleurs de fonds et les partenaires à collaborer à la mise en œuvre et à l'amélioration des services dans la région des Laurentides. En outre, 4Korners a l'obligation contractuelle de communiquer des données relatives à la participation des membres et aux activités à divers bailleurs de fonds afin de continuer à recevoir des subventions qui soutiennent ses programmes. Par défaut, les données démographiques que nous partageons avec des tiers ne sont pas liées à des renseignements personnels permettant d'identifier une personne.

L'accès à la base de données des membres de 4Korners est limité au directeur général et au personnel administratif responsable de la gestion de notre service d'adhésion en ligne. Celle-ci comprend la collecte et le stockage de données personnelles ainsi que des relevés de paiement. Les paiements des cotisations sont également effectués par le biais d'un service Web intégré. Nous ne recueillons aucune donnée relative au mode de paiement.

### **Consentement**

4Korners effectue la collecte de renseignements personnels de manière transparente avec le consentement libre et éclairé de l'utilisateur et uniquement dans les cas où les renseignements recueillis sont nécessaires pour la prestation du service souhaité. Lors de la collecte de renseignements personnels et confidentiels, 4Korners indique clairement les motifs pour lesquels ces renseignements sont recueillis et demande le consentement de l'utilisateur pour leur utilisation, conformément aux lois applicables. Si 4Korners prévoit utiliser les renseignements recueillis à d'autres fins, il demandera de nouveau le consentement de la personne.

Certains services ou certaines activités de 4Korners peuvent s'adresser à des personnes mineures. Le cas échéant, les renseignements personnels seront recueillis avec le consentement du parent ou du tuteur de l'enfant. Les renseignements personnels peuvent être recueillis à partir de formulaires, du site Web, d'entretiens téléphoniques, de sondages d'opinion ou de questionnaires.

### **Consultation, correction et sauvegarde de vos renseignements personnels**

4Korners s'engage à respecter vos droits relatifs à la protection de vos renseignements personnels, dans la mesure permise par la loi. À tout moment, vous pouvez :

- accéder aux renseignements personnels que nous détenons à votre sujet;

- rectifier les renseignements personnels inexacts ou incomplets que nous détenons à votre sujet;
- modifier les renseignements personnels que nous détenons à votre sujet, par exemple à la suite d'un changement de votre situation personnelle ou d'un changement d'adresse;
- demander que nous cessions de diffuser vos renseignements personnels ou que nous désindexions tout lien hypertexte lié à votre nom donnant accès à des renseignements personnels à votre sujet si cette diffusion vous porte préjudice ou contrevient à la loi ou à une ordonnance de la cour (droit à l'effacement des données);
- demander à ce que tous les renseignements personnels que nous détenons à votre sujet soient supprimés de notre base de données et d'autres systèmes.

Pour procéder à l'une de ces demandes, veuillez communiquer avec nous par courriel à **info@4korners.org** ou par téléphone au **450-974-3940**.

Votre demande doit être suffisamment détaillée pour nous permettre d'identifier les documents ou autres supports contenant les renseignements personnels auxquels vous souhaitez accéder. Nous pourrions vous demander de confirmer votre identité et de préciser la raison de votre demande.

### Destruction des renseignements personnels

L'organisme 4Korners s'engage à détruire les renseignements personnels qu'il a en sa possession si les objectifs pour lesquels ils ont été recueillis ou utilisés sont atteints, sauf s'il doit les conserver afin de respecter ses obligations juridiques et ses obligations en matière de sauvegarde. Le cas échéant, le délai de conservation maximale sera de sept ans après la fin de l'adhésion ou de la relation commerciale avec 4Korners ou de la fin de l'emploi d'un membre du personnel.

### Processus de traitement des incidents de sécurité (violation de la confidentialité des données)

4Korners s'engage à informer les utilisateurs dans les meilleurs délais de tout incident lié à la protection des renseignements personnels et à prendre des mesures raisonnables pour réduire tout risque de préjudice et éviter que des incidents similaires se reproduisent.

Si vous avez des raisons de croire que des renseignements personnels ont été compromis, veuillez communiquer avec nous par courriel à **info@4korners.org** ou par téléphone au **450-974-3940**.

Si vous avez des questions, des commentaires ou des plaintes concernant cette politique ou son application, n'hésitez pas à communiquer avec nous par courriel à **info@4korners.org** ou par téléphone au **450-974-3940**. Si vous n'êtes pas satisfait de la réponse que vous recevez, vous pouvez contacter par écrit les **responsables de la protection de la vie privée de 4Korners**.

Vous pouvez également déposer une plainte auprès de la Commission d'accès à l'information : <https://www.cai.gouv.qc.ca/a-propos/nous-joindre/>